

Så här fyller du i fullmaktsblanketten för e-tjänsten

1. **Fullmaktstagare för Boverkets e-tjänst:** Här ska du fylla i uppgifter om den person (fullmaktstagare) som ska företräda dig eller din organisation, en myndighet, en enskild firma eller ett företag i Boverkets e-tjänst. Fullmaktstagaren ska vara en fysisk person som har svenskt personnummer och e-legitimation. E-legitimation krävs för att kunna logga in på Mina sidor på Boverkets webbplats.
2. **Fullmaktsgivare för Boverkets e-tjänst:** Här ska du fylla i uppgifter om fullmaktsgivaren. Fullmaktsgivaren är den som ger behörighet åt en person att företräda fullmaktsgivaren i Boverkets e-tjänst. Fullmaktsgivaren kan vara en enskild person, en organisation, en myndighet, en enskild firma eller ett företag.
3. **Underskrift av fullmaktsgivare:** Skriv under blanketten. För juridisk person är det behörig firmatecknare som ska skriva under. För aktie-, handels- eller kommanditbolag och ekonomisk förening kontrollerar Boverket uppgifter om behörig firmatecknare hos Bolagsverket. Övriga juridiska personer samt utländska juridiska personer ska bifoga underlag där behörig firmatecknare framgår, till exempel registreringsbevis, styrelse-/stämmoprotokoll eller en ideell förenings stadgar. Styrks behörigheten genom återopande av en delegationsordning ska det tydligt hänvisas till en specifik punkt i denna.
4. **Skicka in blanketten till:** Boverket, Box 534, 371 24 Karlskrona. Fullmakten registreras därefter i Boverkets fullmaktsregister.

5. **Återkoppling:** När registreringen är klar skickas återkoppling via e-post till både fullmaktsgivare och fullmaktstagare.