



# Boverket

Myndigheten för samhällsplanering,  
byggande och boende

**Hej  
byggnadsinspektör!**

**Låt oss hjälpas åt att förebygga fel, brister och skador inom byggandet i er kommun och på så sätt förbättra miljö och hälsa för invånarna.**

För varje förslag på kontrollplan som du granskar, använd frågorna i den här checklistan som stöd. Om alla boxar är ikryssade efter din granskning kan du vara trygg med att kontrollplanen uppfyller kontrollsystemet i plan- och bygglagen (PBL).

# Checklista för granskning av förslag till kontrollplan PBL

## Allmän information

**1**

**Säkerställ att kontrollplanen innehåller information om**

**vilken fastighet och åtgärd som kontrollplanen avser**

**beräknad start- och sluttid för byggnationen**

**entreprenadform (Exempelvis totalentreprenad, egen regi.)**

**byggherrens namn och kontaktuppgifter**

**kontrollansvarigas namn och kontaktuppgifter**

**ett avsnitt eller en lista där byggherren kan redovisa följande uppgifter för de projektörer och entreprenörer som kommer ingå i projektet:**

- **namn på företaget**
- **vad de är anlitate för att göra**
- **namn och kontaktuppgifter till ansvarig hos projektör eller entreprenör**

**vilket datum kontrollplanen upprättades**

**plats för signatur och namnförtydligande där kontrollansvarig kan intyga att kontrollplanen följts.**

**2**

**Undersök om projekteringen nått en tillräcklig detaljeringsgrad för att riskerna i projektet ska kunna förutses.**

**Är de huvudsakliga valen av tekniska lösningar och konstruktionslösningar gjorda?**

## Riskbedömning

Riskbedömningen ska hjälpa till att minska omfattningen av fel och brister i färdig byggnad och förhindra personskador. Med följande frågor kan du avgöra om byggherren i en riskbedömning har försökt föreställa sig vilka risker och svårigheter som finns i det specifika projektet. Ett mer komplext projekt innebär i regel fler potentiella risker.

**3**

**Kan byggherren redovisa att man gjort en dokumenterad riskbedömning i projektet? (ja/nej)**

**Om nej:** Om riskbedömningen inte är utförd uppfylls inte regelverket avseende kontrollsystemet PBL och kontrollplanen ska inte fastställas.

**Om ja:** Fortsätt till nästa fråga.

**4**

**Hur har arbetet med att ta fram risker och kritiska moment som ingår i förslaget till kontrollplan PBL gått till?**

**Har projektörer och entreprenörer deltagit i arbetet med att ta fram risker?**

**Har man gjort ett urval av kritiska moment och kontrollpunkter tillsammans med inblandade projektörer och entreprenörer?**

**5**

**Har byggherren fångat upp kontrollpunkter för risker som identifierats i följande underpunkter i kontrollplanen?**

**Framgår det vilken erfarenhet av projekt med liknande utförande och komplexitet som byggherren och byggherrens projektörer och entreprenörer har? (Bedöm vilken teknisk svårighetsgrad som arbetet innebär innan du besvarar frågan.)**

**Har byggherren en tidplan som är rimlig med hänsyn till vald produktionsmetod? (Exempelvis uttorkningstider betong, fukt.)**

**Har byggherren tänkt på om och hur projektets geografiska placering och logistiska förutsättningar påverkar projektets genomförande? (Exempelvis materialförsörjning, tillgänglighet för leveranser, lagring av material.)**

**Har byggherren hanterat risker som skulle kunna leda till allvarliga konsekvenser även om sannolikheten för att de inträffar är låg? (Exempelvis risk för personskada i färdigställd byggnad)**

**Finns detaljritningar framtagna som beskriver hur kritiska moment (som kräver särskild noggrannhet) ska utföras? (Exempelvis genomföringar, anslutningar)**

## Kontrollpunkter baserade på riskbedömningen

- 6** Säkerställ tillsammans med byggherren att kontrollplan PBL endast innehåller kontrollpunkter som är kopplade till egenskapskraven i PBL.

### Egenskapskrav i PBL

1. Bärförmåga, stadga och beständighet.
2. Säkerhet i händelse av brand.
3. Skydd med hänsyn till hygien, hälsa och miljö.
4. Säkerhet vid användning.
5. Skydd mot buller.
6. Energihushållning och värmeisolering.
7. Lämplighet för det avsedda ändamålet.
8. Tillgänglighet och användbarhet för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga.
9. Hushållning med vatten och avfall.
10. Bredbandsanslutning.
11. Laddning av elfordon.

- 7** Framgår följande av kontrollplanen för respektive kontrollpunkt?

**Vad som ska kontrolleras?**

**Vem som ska utföra kontrollerna?** (Ange roll och om möjligt även namn och kontaktuppgifter i förslaget till kontrollplan. Namn och kontaktuppgifter ska senast fyllas i inför slutbesked.)

**Om de föreslagna kontrollanterna har kompetens att utföra kontrollen?**  
(Gör en egen bedömning utifrån föreslagen roll och kontrollens svårighetsgrad.)

**Mot vad kontrollen ska göras?** (Exempelvis mot en bygghandling, arbetsbeskrivning, branschnormer, allmänt råd från Boverket eller leverantörens monteringsanvisningar.)

**Hur kontrollen ska göras?** (Exempelvis mätning, provning, okulärbesiktning.)

**När kontrollen ska göras?** (Exempelvis före gjutning, före inbyggnad.)

**Hur resultatet av kontrollen ska dokumenteras?** (Exempelvis besiktningsprotokoll, kontrollintyg, provningsintyg eller mätningsprotokoll.)

**Tack för att du hjälper till att förebygga fel, brister och skador inom kommunen!**